

令和7年度医療情報セキュリティ研修 E-learningの受講および操作方法について

一般社団法人ソフトウェア協会

1





- 1. はじめに―ご提供システムと動作環境について
- 2. 初回ログイン
- 3. 受講コース
- 4. コースの画面構成
- 5. 動画の視聴
- 6. アンケート
- 7. 受講証
- 8. パスワードリマインダ
- 9. 設定メニュー

1.はじめに-1 ご提供システムと動作環境について

e-learningは株式会社OSK「EasyLearning Expres」を利用して提供しています。 EasyLearning Express をご利用になる上で、必要な動作環境以下の通りです。

【PCの場合】

| コンピュータ本体 | 下記のいずれかのOS が稼動するコンピュータ Microsoft Windows10 Pro / Enterprise (x86, x64) Microsoft Windows11 Pro / Enterprise (x64) ※デスクトップモードで使用することを推奨します。 ※マウス相当のタッチ操作は可能ですが、タッチジェスチャ操作には対応していません。 |
|----------|---|
| ディスプレイ | 1024×768 ドット、High Color(16 ビット)以上の表示が可能なディスプレイ |
| Web ブラウザ | Microsoft Edge Google Chrome |

【モバイル端末の場合】

| モバイル端末 | iPad (iPadOS 14 / 15 / 16) ※ご利用になる教材によっては、iPadでは閲覧できない場合があります。 ※ご利用の端末によって、画面表示が見切れる場合があります。 |
|--------|--|
| ▲注辛 | |

3

▲注意

・上記のOS、Web ブラウザ等は、それぞれ日本語版のみに対応しています。

・原則として、最新のService Pack を適用することをお勧めします。

・パーソナルファイアーウォール等の設定でCookie を無効にしている場合、正常に動作しませんので、Cookieを有効にする必要があります。

1.はじめに-2



受講期間について

- E-learningの受講期間は、基本お申込みから3ヵ月間までです。 期間中は、すべてのコンテンツを何度でも受講いただけます。
- 受講期間を過ぎると、予告なくアカウントを自動削除する場合がございます。
- ご提供するE-learning教材は、予告なく変更する場合があります。ご了承ください。



2.初回ログイン-1



1.メール(アカウント通知(ユーザーID))に記載のあるURLへアクセスし、初回ログインを行います。



5



2.利用規約に同意



Software Association Japan

④ 同意する

「同意する」にチェック ⑤送信 「送信」ボタンをクリック

2.初回ログインー3



3.パスワードの変更

| 初回ログイン時 パスワードの変 パスワード 4 | にノバスワードを変更する必 変更を行ってください。 の変更を行ってください。 現在のパスワード[必須] 新しいパスワード[必須] 新しいパスワード[の須] (確認入力] | 要があります。 (6) (7) (7) 登録 | | ⑥現在のパスワード メール「アカウント通知(パ、 初期パスワードを入力 ⑦新しいパスワード 任意のパスワードを入力 ※パスワードの長さ、文字種 ⑧登録 「ログインボタン」をクリック | スワード)」で通知した に制限はございません。 |
|---|--|---|---|---|--|
| | | | , | | |
| 3. ①はじめ E-lear 以下、令 ②立入村 ③経営者 ④システム ⑤初学者 | 受講コースな に (必ずお読みく ningの受講方法 和5年度~令和 検査研修 着向け研修 ムセキュリティ管理 着向け研修 | を選択一1 ださい) 等を説明しております。ごう 7年度(掲載予定)のオンラ | を講前に必ずご一読くだれ イン研修を受講できます | さい。 - 。 | Software Association of Japan |
| | Easy Learning Express | | | | |
| | | (1) (2) (3) (4) (4) (5) (5) (5) (5) (6) (7) (7) | 3 立入検査研修 初学者等向け研修 | 2 経営者向け研修 | |





①コース選択

受講する研修を選択。(以下、立入検査研修を例に記載) 令和6年度コンテンツ>準備コース>準備コース
・○ コース ● □→2=1 ● □→2=10







Software Association

③教材

選択した目次に対応した教材(動画・テキスト)が表示されます。

(4)戻る

前のページが存在する場合、前のページに遷移 します。

(5)進む

次のページが存在する場合、次のページに遷移 します。

6保存

受講履歴(受講データ)を保存します。

⑦終了

受講履歴(受講データ)を保存して上で、 学習画面を閉じます。



5.動画の視聴-(1)再生



5.動画の視聴-(2)終了







14



6. アンケートー(2)回答



①確認

参考にならなかった

その他

まったく参考にならなかった

(中略)

受講コースごとに「アンケート」を用意しております。受講後、アンケートへのご回答後、「確認」ボタンをクリックしてください。

| | 【アンケート】準備コース | |
|--|--|---|
| 今後の企画 | ・運営の参考とさせていただくため。 「本1.3.までが」 いてのマンケートへのプロカをや想い いたし ます | 間18 (Ret/117) |
| お子教ではこといますが、以下のゲンケートへのと話がなお願いいにします。 なお、「受賞語」は動画コンテンツの視聴売すおよびケンケートへのご回答後に、 メニュー内の「受賞語」場に表示されます。 | | 「間 18. この研修を何でお知りになりましたか 」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください |
| | | 100文字以內 |
| 問1 | 1必須1 目答クリア | 12 (0文字) |
| 研修0 | の内容について | |
| 0 | とても参考になった | (1) 確認 閉じる |
| 0 | 参考になった | \uparrow |
| 0 | 普通 | |
| 0 | 参考にならなかった | (エアノリート人))後 確認ボタンをクリックしてください |
| 0 | まったく参考にならなかった | |
| 0 | その物 | |
| ••• | _·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_·_· | <u> </u> |
| | | 17 |
| 6. | アンケートー(3)提出 | Software Associati |
| 提出 筆図 ボ | タンクリック後 アンケートの回答確認画面が表示され | わます。回答内容を確認し、「提出しボタンをクリックしてください」 |
| | | |
| (| アンケート】進備コーフ | |
| 下記内容でよろ | | |
| | ちしければ画面下部の「提出」ボタンを押してください。 | |
| 今後の企画・通 お手数ではごさ | 5しければ画面下部の「提出」ボタンを押してください。 電道の参考とさせていただくため、 5いますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 | B)18 |
| 今後の企画・通 お手数ではごさ なお、「受講証 メニュー内の | 5しければ画面下部の「提出」ボタンを押してください。 電道の参考とさせていただくため、 Sいますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 J」は動画コンテンツの視聴売了およびアンケートへのご回答後に、 行頃順正』側で表示されます。 | 間18 「問 18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください |
| 今後の企画・選 お手数ではごさ なお、「受講証 メニュー内の | 5しければ画面下部の「提出」水タンを押してください。 富能の参考とさせていただくため、 さいますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 王」は動面コンテンツの視聴売了およびアンケートへのご回答後に、 「受調証」欄に表示されます。 | 間18 「問 18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください |
| 今後の企画・通 お手数ではごさ なお、「受講証 メニュー内の 問1 | 5しければ真面下部の「提出」ボタンを押してください。 電道の参考とさせていただくため、 さいますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 王」は動画コンテンツの視聴売了およびアンケートへのご回答後に、 「受講証」欄に表示されます。 | 間18 「間 18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください |
| 今後の企画・通 お手数ではここ なお、「受講調 ×ニュー内の 間1 研修の内 | 5しければ真面下部の「提出」水タンを押してください。 事態の参考とさせていただくため、 きいますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 正は動面コンテンツの視聴方でおよびアンケートへのご回答後に、 「受講証」欄に表示されます。 客について | 間18 「間 18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください ① 提出 戻る |
| 今後の企画・通 お手数ではごご なお、「受講題 ×ニュー内の 問1 研修の内容 | 5しければ真面下部の「提出」ボタンを押してください。 電道の参考とさせていただくため、 5いますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 正」は動画コンテンツの視聴売了およびアンケートへのご回答後に、 「受講証」欄に表示されます。 容について とても参考になった | 間18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください ① 提出 戻る |
| 今後の企画・通 お手数ではござ なお、「受講組 メニュー内の 問1 研修の内 ● | 5しければ真面下部の「提出」ボタンを押してください。 電影の参考とさせていただくため、 さいますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。 正しは動面ンテンツの視聴下すよびアンケートへのご回答後に、 「受損証」場に表示されます。 客について とても参考になった 参考になった | 開18 「問 18. この研修を何でお知りになりましたか」で、「その他」を選択した方は理由をご記入ください ① 提出 戻る |

提出ボタンをクリックしてください。

6. アンケートー(4)閉じる

①閉じる 「閉じる」ボタンをクリックしてください。





7. 受講証-2



①受講証

アンケート回答後に「受講証」のメニューが表示されます。必要に応じてご利用ください。



8.パスワードリマインダー2



パスワードリマインダ画面が表示されます。



Software Association of Japan



8.パスワードリマインダー4



E-learningシステム (ele-sys@kk-osk.co.jp) からパスワード再申請のメールをお送りいたします。 システムから自動送信されたパスワード再申請用URLをクリックすることで、パスワード変更画面にアクセスできます。



パスワードの変更か完了しましたら、再度ログイン画面にアクセスし、ログインを行ってください。







「ユーザー設定」、「受講者用操作マニュアルの表示」 「ログアウト」は、システムログイン後に表示される、画面 右上メニューから「設定」を選択します。

①ユーザー設定

ユーザー設定では、パスワードを変更することができます。

②ヘルプ

受講者用操作マニュアルをPDFで表示します。

③ログアウト

システムのログアウトを行います。

| はじめに(必ずお読み ください) 受講者名 ・ ・ ・ 切学者等向け朝後 ・ ・ ・ ・ < | システム・セキュリティ管理者向け | |
|---|------------------|--|
| 27 | | |

9.設定メニュー ユーザー設定



ユーザー設定

①現在のパスワード、②新しいパスワード

パスワードを変更する場合、「現在のパスワード」「新しいパスワード」「新しいパスワード(確認入力)」を入力する必要が あります。

③登録

「登録」ボタンを選択することで、入力された内容でユーザー設定情報を上書きします。

| ユーザー ID | [mie.satoh0910@gmail.com] |
|------------|---------------------------|
| パスワード | 現在のバスワード (1) |
| | 新レレリビスワード 2 |
| | 新しいパスワード [確認入力] |
| | 3 登録 元に戻す |
| | 28 |

